

PLAN DE ACCIÓN MACROPROCESO DE COMERCIALIZACION Y APOYO

PROCESO	CATEGORIA	LINEA BASE	META	NORMAS TECNICAS APLICABLES	MARCO JURIDICO	ACTIVIDAD DE GESTIÓN	META POR ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	RECURSOS PROPIOS	OCAD
ESTRATEGIA:		OPTIMIZAR LA COMPRA DE ENERGIA ELECTRICA Y GAS MEJORAR LAS CONDICIONES DE PROYECCION DE LA DEMANDA										
TRANSACCIONES COMERCIALES	Implementación de la Telemedida para la GNV y los usuarios no regulados del negocio de Gas.	0	10	Resolución CREG 127 de 2013	Resolución CREG 127 de 2013	* Desde la Gerencia de Gas se debe realizar la instalación de sistemas de medición en las estaciones de transferencia de custodia que cumplan para telemetria * Realizar la búsqueda por parte de Transacciones Comerciales de posibles proveedores de implementación de telemetria * Realizar la contratación del proveedor de telemetria	100%	31/12/2019	Gerencia Comercial / Gerente de Gas / Director Transacciones Comerciales/ Profesional comercial		X	
	Cumplir el 100% de las revisiones quinquenales realizadas por el administrador del mercado de energía mayorista XM	10	14	Resolucion CREG 038 de 2014 Acuerdo CNO1004	Resolucion CREG 038 de 2014 Acuerdo CNO1004	*Actualización de hojas de vida de los UNR a través del contratista de telemetria *Garantizar una cuadrilla de medida semidirecta *Gestionar los recursos necesarios para atender las posibles no conformidades de la auditoria *Visita a los usuarios No Regulados para dar a conocer la programación de las revisiones	100%	30/06/2019	Gerencia Comercial / Director Transacciones Comerciales/ Dirección de Pérdidas		X	
	Garantizar recursos en la cuenta custodia de manera permanente para evitar sanciones por limitación de suministro	0	1	Resolución CREG 116 de 1998 modificada por la 039 de 2010	Resolución CREG 116 de 1998 modificada por la 039 de 2010	* Solicitar a Gerencia Administrativa y Financiera recursos monetarios para consignar en la cuenta custodia y evitar sanciones regulatorias	100%	Se realiza seguimiento Semanal a la cta custodia	Gerencia General / Gerencia Comercial / Gerente Admivo y Fro/ Lider Transacciones Comerciales		X	
	Realizar análisis de demanda de energía para el mercado regulado y no regulado, y documento soporte para la gestión de compra de energía a largo plazo	2	2			*Proyectar curvas de necesidades de energía para ambos mercados vigencias 2020 *Documentar el análisis de demanda de energía para el 2020	50%	30/06/2019	Comité de Compra de Energía		X	
	Realizar las gestiones pertinentes para la compra de energía del MNR y MR	2	2			* Solicitar a la Gerencia Comercial la necesidad de gestionar vigencias futuras para compra de energía para el MNR y MR * Solicitar ante el CODFIS la autorización de vigencias futuras * Realizar el proceso de compra de energía para el MNR Y MR año 2020	0.8	31/12/2019	Gerencia General / Gerencia Comercial / Gerente Admivo y Fro		X	
	Actualización Inventario aluminado publico del Departamento de Casanare y Barranca de Uplia	0	21			* Solicitar al área técnica disponibilidad de personal para realizar inventarios en municipios remotos * Garantizar la asignación de una cuadrilla de la Dirección de Pérdidas para realizar inventario y mantener actualizadas las matrices de cobro a los municipios	100%	20/12/2019	Gerencia Comercial / Director Transacciones Comerciales/ Dirección de Pérdidas		X	
	ATENCIÓN AL CLIENTE	ESTRATEGIA:										
	GESTIÓN DE PETICIONES, QUEJAS, RECLAMOS, SUGERENCIAS Y DENUNCIAS	0	12	ISO 9001 : 2015	LEY 142/94 ,Decreto 124 de 2016	La entidad incluye en sus informes de peticiones, quejas, reclamos, sugerencias y denuncias, los siguientes elementos de análisis: - Recomendaciones de la entidad sobre los trámites y servicios con mayor número de quejas y reclamos - Recomendaciones de los particulares dirigidas a mejorar el servicio que preste la entidad - Recomendaciones de los particulares dirigidas a incentivar la participación en la gestión - Recomendaciones de los particulares dirigidas a racionalizar el empleo de los recursos disponibles. - aplicación de encuesta de satisfacción e informes de resultados - Socialización de las causales de reclamos detallando el tipo de causal	12	trimestral 2019	Gerencia Comercial / Director Gestion clientes/ Defensor Cliente/ director POR		X	

PROCESO	CATEGORIA	LINEA BASE	META	NORMAS TECNICAS APLICABLES	MARCO JURIDICO	ACTIVIDAD DE GESTIÓN	META POR ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	RECURSOS PROPIOS	OCAD
		53%	30%			disminuir el porcentaje de reclamos inconformidad con el consumo o producción facturado	30%	semestral 2019	Gerencia Comercial / director Gestion clientes/ facturacion/director PQR		x	
		15%	7%			disminuir el porcentaje de reclamos Estrato incorrecto	7%	semestral 2019	Gerencia Comercial / director Gestion clientes/ facturacion			
		15%	10%			disminuir el porcentaje de reclamos Lectura incorrecta	10%	semestral 2019	Gerencia Comercial / director Gestion clientes/ facturacion			
	Estratificación	0%	100%			Atención de solicitudes del municipios por estratificación	100%	evento	Defensor Cliente		X	
	PROTECCION DE DATOS PERSONALES	0	70%		Ley 1266 de 2008; Ley 1581 de 2012; Decreto 1377 de 2015	Elaboración y aplicación de la autorización del ciudadano para la recolección de los datos personales	25%	31/12/2019	Gerencia General/Gerencia Comercial / lider Defensor Cliente		X	
				Ley 1266 de 2008; Ley 1581 de 2012; Decreto 1377 de 2017	Conserva la información bajo condiciones de seguridad para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.	25%	31/12/2019	Gerencia General/Gerencia Comercial / lider Defensor Cliente		X		
				Ley 1266 de 2008; Ley 1581 de 2012; Decreto 1377 de 2018	La entidad procede a la supresión de los datos personales una vez cumplida la finalidad del tratamiento de los mismos.	25%	31/12/2019	Gerencia General/Gerencia Comercial / lider Defensor Cliente		X		
				Ley 1266 de 2008; Ley 1581 de 2012; Decreto 1377 de 2019	Garantizar la firma de los usuarios para la autorización de uso de datos en todos los procesos de la Gerencia Comercial	25%	31/12/2019	Gerencia General/Gerencia Comercial / lider Defensor Cliente		X		
	ACTUALIZACIÓN DE DATOS BÁSICOS DE USUARIOS Y/O SUSCRIPTORES	0	170.000	ISO 9001 : 2015	LEY 142/94	Realizar los cambios básicos de información de los usuarios y/o suscriptores en el Sistema de Información Comercial (estrato).	60%	31/12/2019	Gerencia General/Gerencia Comercial / lider Defensor Cliente/ director atención cliente		X	
	GARANTIZAR UNA ATENCIÓN AL CLIENTE DE CALIDAD Y EFICIENCIA EN LOS 18 PUNTOS DE ATENCIÓN CLIENTES	0	18	ISO 9001 : 2015	LEY 142/94	* Contar con personal idoneo, el cual deberá ser capacitado 15 días hábiles antes de ser asignado a su puesto de trabajo.	22	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Dirección de Atención Clientes Gerencia Administrativa y Financiera.		X	
						* Realizar capacitaciones bimensuales por parte de los diferentes procesos de la empresa.	6	31/12/2019	Dirección de Atención Clientes Gerencia Administrativa y Financiera.		X	
	AUTOEVALUACIÓN	0	9	ISO 9001 : 2015	LEY 142/94	Supervisión a las oficinas de cada uno de los municipios	18	31/12/2019	Atención Clientes Gerencia Comercial Gerencia Administrativa y Financiera		X	
						Revisión periódica de los cambios realizados en el sistema de información comercial	12	31/12/2019	Atención Clientes Gerencia Comercial		X	
	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN SERVICIO DE CALL CENTER	0	12	ISO 9001 : 2015	LEY 142/94	Realizar análisis y socialización mensual del servicio con verificación de numero de llamadas, tiempos de respuesta y cierre de procesos.	12	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial		X	
	ACTUALIZACION DE BASE DE DATOS DE USUARIOS REGULADOS	0	1			Realizar la actualización de base de datos de todos los usuarios y suscriptores del sistema de información comercial	1	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial		X	
	PLANEACIÓN DE JORNADAS COMERCIALES	6	6			Cumplimiento de compromisos adquiridos en diferentes municipios de atención al cliente en sitio	6	31/12/2019	Gerencia General/Gerencia Comercial / lider Defensor Cliente		X	
	ESTRATEGIA:	MEJORAR LAS CONDICIONES DE ENTREGA DE FACTURACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA Y GAS										
	GARANTIZAR LA PUESTA EN MARCHA DE FACTURACIÓN EN SITIO PARA EL SERVICIO DE GAS	0	16			Consolidar el proceso de facturación en sitio para el servicio de gas	100%	31/12/2019	Gerencia Comercial / Dirección de Facturación		X	

PROCESO	CATEGORIA	LINEA BASE	META	NORMAS TECNICAS APLICABLES	MARCO JURIDICO	ACTIVIDAD DE GESTIÓN	META POR ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	RECURSOS PROPIOS	OCAD
FACTURACION	REALIZAR CRÍTICA DE INFORMACIÓN EN DATOS SENSIBLES (CLASE DE SERVICIO - ESTRATO) EN MUNICIPIOS CON MAYOR NÚMERO DE USUARIOS PARA MEJORAR FACTURACIÓN	0	1		Ley 142/94 Res. CREG 108/97	Documento que defina criterios orientadores para hacer el análisis de datos en crítica	100%	31/12/2019	Gerencia Comercial / Dirección de Facturación		X	
		0	12			Llevar estadístico mensual de liquidación por tipos de observación	100%	31/12/2019	Gerencia Comercial / Dirección de Facturación		X	
		0	12			Verificación mensual de cambios de información en lecturas anteriores	100%	31/12/2019	Gerencia Comercial / Dirección de Facturación		X	
		0	500			Estadístico de revisiones realizadas por técnicos operativos de facturación	100%	31/12/2019	Gerencia Comercial / Dirección de Facturación		X	
RECAUDO Y CARTERA	ESTRATEGIA:	DISMINUIR EL MONTO DE CARTERA TOTAL										
	DEPURACIÓN DE CARTERA	\$ 1,105,701,222	\$ 2,000,000,000	Políticas de cartera	Ley 142/94	Aprobación de la política de Cartera	20%	31/03/2019	Dirección de Facturación/ PQR / Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
						Ajustes por errores en facturación	20%	31/12/2019	Dirección de Facturación/ PQR / Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
						Depuración de cartera de difícil gestión	20%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
						Depuración de cuentas analizadas por la dirección de pérdidas	20%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
						Ajustes emanados por orden de entes de control, vigilancia o judiciales	20%	31/12/2019	Dirección de Pérdidas Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
	PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES DE CARTERA Y RECAUDO	-	11.00			Proyectar cronograma de trabajo mensual de actividades de recaudo con base en los ciclos de facturación	100%	31/12/2019	Dirección de Pérdidas Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
	GESTIÓN EN LA CARTERA OFICIAL Y CUENTAS PROTEGIDAS	\$ 1,776,000,000	\$ 1,200,000,000	Políticas de cartera	Ley 142/94	* Establecer procesos ejecutivos en cuentas que cumplan con todos los requisitos legales	50%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
						* Realizar seguimiento, visitas y mesas de trabajo con las entidades que adeudan a la empresa	50%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
	COBRO PERSUASIVO Y JURIDICO	\$ 1,562,039,000	\$ 4,000,000,000	Políticas de cartera	Ley 142/94	* Cobro persuasivo mediante llamadas telefónicas	10%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
						* Cobros prejudicados enviados a los usuarios morosos	10%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
						* Realizar análisis de las cuentas mayor a 365 días para instaurar procesos	40%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
						Radicar procesos ejecutivos para gestión de cartera	40%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
	RECUPERACION DE CARTERA MAYOR A 365 DÍAS GESTIONADA A TRAVES DE UN CONTRATO DE TERCERIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SUSPENSIÓN Y RECONEXIÓN DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA	\$ -	\$ 500,000,000			Recuperación efectiva de recursos producto de la actividad de suspensión y reconexión realizada a través de un tercero	100%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
DIVERSIFICACIÓN DE PUNTOS DE RECAUDO	-	2			Firma de alianzas con agentes de recaudo diferentes a entidades bancarias	100%	30/06/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X		

PROCESO	CATEGORIA	LINEA BASE	META	NORMAS TECNICAS APLICABLES	MARCO JURIDICO	ACTIVIDAD DE GESTIÓN	META POR ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	RECURSOS PROPIOS	OCAD
	GESTIÓN DE RECAUDO CORRIENTE ENERGIA	80%	89%	Políticas de cartera	Ley 142/94	* Realizar gestión de cobro de acuerdo a las directrices impartidas desde la Gerencia Comercial y la Dirección de Recaudo y Cartera	100%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
	GESTIÓN DE RECAUDO CORRIENTE GAS	70%	75%								X	
	RECUPERACION DE CARTERA	30%	40%	Políticas de cartera	Ley 142/94	* Realizar gestión de cobro de acuerdo a las directrices impartidas desde la Gerencia Comercial y la Dirección de Recaudo y Cartera *	50%	31/12/2019	Gerencia General/ Gerencia Comercial / Director Recaudo y Cartera		X	
ESTRATEGIA:		DISMINUIR EL INDICE DE PERDIDAS										
MACROMEDICIÓN												
	REALIZAR BALANCES MENSUALES DE ENERGÍA APOYADOS EN EL SOFTWARE ESPECIALIZADO EN PERDIDAS SISMAC.	5	24		Leyes 142, 143, CREG 015, CREG 172 de 2011	Realizar balances de energía de forma mensual para determinar las actividades prioritarias de gestión de perdidas con base en el indicador de pérdidas	24	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Analistas		X	
	REALIZAR JORNADAS DE REVISIÓN CON LOS TÉCNICOS COMERCIALES PARA VERIFICAR EN TERRENO NOVEDADES DE FACTURACIÓN	470	500			REALIZAR JORNADAS DE REVISIÓN CON LOS TÉCNICOS COMERCIALES PARA VERIFICAR EN TERRENO NOVEDADES DE FACTURACIÓN	500	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Analistas		X	
	VERIFICACIÓN DE ACOMETIDAS Y MEDIDORES DE USUARIOS SUJETOS A PROGRAMACIÓN DIRECCIONADA POR EL EQUIPO DE ANALISTAS.	3000	1000	RETIE	Leyes 142, 143, CREG 015	Direccionamiento de 30 ordenes de trabajo diarias con alta probabilidad de recuperación de energía.Serán soportadas con el mismo número de actas de verificación.	1000	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Analistas		X	
	INCLUSIÓN DE NUEVOS USUARIOS AL SISTEMA	5152	3000	RETIE	Leyes 142, 143, CREG 015	Inclusión de nuevos usuarios al sistema	3000	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Analistas		X	
	JORNADA DE DETECCIÓN DE PERDIDAS	6	20			Realizar barridos de inspección de instalaciones focalizados en sectores determinados por los balances de energía en	20	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Analistas		X	
	REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE ALUMBRADO PÚBLICO	0	21			Garantizar la asignación de personal técnico para realizar actualización del 100% de los inventarios de AP con el fin de reducir el indicador de pérdidas	21	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Analistas		X	
REVISIÓN MEDIDAS ESPECIALES												
	SEGUIMIENTO Y CONTROL A USUARIOS DESTACADOS Y MEDIDAS DE FACTOR	448	450	RETIE	Código de Medida, CREG 038 2014	Programación de revisiones periódicas a usuarios destacados y UNR	450	31/12/2019	Director de Pérdidas / Analista Medida Semi e Indirecta		X	
AMARRE USUARIO-TRANSFORMADOR												
	ACTUALIZAR Y AJUSTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN COMERCIAL CON INFORMACIÓN REAL OBTENIDA EN TERRENO. (VINCULO CLIENTE - TRANSFORMADOR DE SISTEMA)	107640	19,079		CREG 015 de 2018 Num. 5.2.13.1 Literal c	Mantener actualizada la vinculación de usuarios a las redes del SDL para garantizar la aplicación adecuada del esquema de incentivos y compensaciones	19,079	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Analistas		X	
PÉRDIDAS GAS												
GESTIÓN PÉRDIDAS	GENERAR ORDENES DE TRABAJO A TÉCNICOS BASADOS EN CONSUMOS MENSUALES Y PROMEDIADOS DE GAS NATURAL, NOVEDADES Y DENUNCIAS.	79	500	CCU		Se adelantará programación operativa basados en novedades de facturación y por denuncias realizadas. Esta labor se combianará con la realización de matriculas	500	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Supervisor de Gas		X	
	REALIZAR JORNADAS DE REVISIÓN CON LOS TÉCNICOS COMERCIALES PARA VERIFICAR EN TERRENO NOVEDADES DE FACTURACIÓN	0	100			REALIZAR JORNADAS DE REVISIÓN CON LOS TÉCNICOS COMERCIALES PARA VERIFICAR EN TERRENO NOVEDADES DE FACTURACIÓN	100	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Supervisor de Gas		X	
	VERIFICACIÓN DE ACOMETIDAS Y MEDIDORES DE USUARIOS SUJETOS A PROGRAMACIÓN DIRECCIONADA POR EL EQUIPO DE TÉCNICOS	403	500	CCU	Ley 142, 143, Código Penal Art. 256, CREG, SSPD	Verificación de acometidas y medidores de usuarios sujetos a programación direccionada por el supervisor de Gas	500	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Supervisor de Gas		X	

PROCESO	CATEGORIA	LINEA BASE	META	NORMAS TECNICAS APLICABLES	MARCO JURIDICO	ACTIVIDAD DE GESTIÓN	META POR ACTIVIDAD	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE	OBSERVACIONES	RECURSOS PROPIOS	OCAD
	CORRECCIÓN DE IRREGULARIDADES Y ANOMALIAS ENCONTRADAS EN TERRENO	115	200	CCU		Todas las irregularidades y anomalías encontradas en terreno deberán ser corregidas de manera inmediata, de lo contrario se suspenderá el servicio.	200	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Supervisor de Gas		X	
	INCLUSIÓN DE NUEVOS USUARIOS AL SISTEMA, PARA LA REDUCCIÓN DEL ÍNDICE DE PERDIDAS DE GAS NATURAL	75	150	CCU		Inclusión de nuevos usuarios al sistema, para la reducción del índice de pérdidas de gas natural.	150	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Supervisor de Gas		X	
	JORNADA DE DETECCIÓN DE PERDIDAS	6	20			Realizar barridos de inspección de instalaciones focalizados en sectores determinados con acompañamiento del equipo de CVM	20	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Supervisor de Gas		X	
PROVISIONALES Y TEMPORALES												
	GENERACIÓN Y CONTROL DE CUENTAS PROVISIONALES	425	350	CCU	LEY 143	Verificar y Depurar de las cuentas provisionales existentes, cuales superan el periodo límite de 6 meses y proceder a notificar al usuario para su regularización.	350	31/12/2019	Director de Pérdidas / Liquidador de pérdidas		X	
	GENERACIÓN Y CONTROL DE CUENTAS SIN MEDIDOR		220	CCU	LEY 143	Instalación de medidores en cuentas si equipo de medida	220	31/12/2019	Director de Pérdidas / Liquidador de pérdidas		X	
	GENERACIÓN Y CONTROL DE CUENTAS CON FACTURACIÓN POR PROMEDIO	0	491	CCU	LEY 143	Verificación y depuración de cuentas con facturación por promedio	491	31/12/2019	Director de Pérdidas / Liquidador de pérdidas		X	
	COMPROMISO SSPD	0	100%	CCU	LEY 143	diseño de un plan tecnico que le permita zonificar las perdidas y determinar patrones de acción	1	30/04/2019	Director de Pérdidas / Gerencia Comercial / gerencia de distribución			
	COMPROMISO SSPD	0	100%	CCU	LEY 143	de las certificaciones municipios realizar gestiones ante el Minas y energía para asignación de recursos de subsidios FOES	1	30/03/2019	Director de Pérdidas / Gerencia Comercial			
	ACTUALIZACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE BARRIOS SUBNORMALES EXISTENTES EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE	18	9	RETIE - NTC2050	LEY 143	Diagnóstico de barrios subnormales existente los Municipios del Departamento de Casanare, con el respectivo censo de cada uno de ellos.	9	31/12/2019	Gerencia Gral/ Gerencia Comercial/ Dir. Pérdidas		X	
ACUERDOS DE PAGO												
	REALIZACIÓN DE ACUERDOS DE PAGO COMO RESULTADO DE LAS REVISIONES	567	600	CCU	Ley 142, 143, Código Penal Art. 256, CREG, SSPD	Realizar los procesos administrativos para la recuperación de energía por concepto de fraudes e irregularidades, como resultado de las revisiones adelantadas en terreno por el equipo operativo.	600	31/12/2019	Asesor Juridico - Pérdidas		X	
	CAMPANA PUBLICITARIA ANTIFRAUDE	0	6			Estrategias de comunicación efectiva con los usuarios para prevenir el fraude de energía y gas	6	31/12/2019	Gerencia Comercial / Director Pérdidas / Analistas		X	
TODAS LAS ÁREAS DE LA GERENCIA COMECIAL	ACTUALIZACIÓN DE REPORTES SUI	0	1		Proyecto de Resolucion CREG	Implementación de modificaciones y formatos SUI nuevos del area comercial si es aprobado el proyecto de resolución de la CREG	100%	31/12/2019	Todas las Direcciones de la Gerencia comercial		X	