

298 - - - -

ACTO DE GERENCIA GENERAL No. DE 2020

()
01 JUN 2020

"POR MEDIO DEL CUAL SE AUTORIZA LA CONTINUIDAD DE LA MODALIDAD DE TRABAJO EN CASA EN FORMA TEMPORAL Y DE LA JORNADA LABORAL ORDINARIA PRESENCIAL PARA LOS TRABAJADORES DE ENERCA S.A. E.S.P."

La Gerente General de la Empresa de Energía de Casanare S.A. ESP, nombrado mediante Acta Junta Directiva No. 149 del 6 de mayo de 2020 en uso de sus facultades legales y estatutarias, en especial las conferidas en el Artículo 68 de los Estatutos y,

CONSIDERANDO:

Que la Empresa de Energía de Casanare S.A. E.S.P., es una sociedad anónima, constituida como Empresa de Servicios Públicos Mixta y sometida al régimen que establecen las leyes 142 y 143 de 1994.

Que la Ley 142 de 1994 en su artículo 41, dispuso que las personas que presten sus servicios a las empresas de servicios públicos privadas o mixtas tendrán el carácter de trabajadores particulares y estarán sometidas a las normas del Código Sustantivo del Trabajo y a lo dispuesto en esta Ley.

Que teniendo en cuenta las medidas de prevención y mitigación del riesgo de contagio y propagación del virus COVID-19, es deber de **ENERCA S.A. E.S.P.** atender y acatar las medidas sanitarias decretadas por el Gobierno Nacional mediante Decreto 417 del 17 de marzo de 2020, Decreto 420 del 18 de marzo de 2020, Decreto 457 de 22 de marzo de 2020, Circular 00211 de 2020 del Ministerio de Trabajo, Decreto Dpto. No. 0114 del 22 de marzo de 2020, Decreto Dpto. 0115 del 23 de marzo 2020, Decreto Dpto. 109 del 2020; Decreto Gobierno Nacional 689 de 22 de mayo de 2020 por medio del cual se prorroga el Decreto 636 del 6 de mayo de 2020 y Decreto Gobierno Nacional 749 de 28 de mayo de 2020 por medio del cual se *"Imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID-19, y el mantenimiento del orden público"*

Que se hace necesario tomar medidas de aislamiento para los trabajadores de ENERCA S.A. ESP, que permitan mantener las actividades propias de la entidad y a la vez que evitar contagio del Coronavirus – COVID -19.

Que en virtud de lo anterior, la Gerencia General de ENERCA S.A. ESP expidió el Acto de Gerencia No. 234, 235 de fecha 20 y 24 de marzo de 2020, 254 de 8 de abril, 273 del 23 de abril de 2020 y Acto de Gerencia No. 280 del 11 de mayo de 2020 a través de los cuales se autorizó continuar con la jornada de horario flexible y el trabajo en casa respectivamente, así mismo se expidió el Acto de Gerencia No. 293 del 22 de mayo de 2020 y Circulares Internas números 05,06 de 14 y 27 de abril de 2020, que reglamentan el asunto.

Que tratándose de una situación ocasional, temporal y excepcional mediante Decreto del Gobierno Nacional **636** de 6 de mayo de 2020 *"Por el cual se imparten instrucciones en virtud de la emergencia sanitaria generada por la pandemia del Coronavirus COVID-19 y el mantenimiento del orden público"* se ordenó el aislamiento preventivo obligatorio para todos los habitantes del país, a partir de las cero horas del **11 de mayo y hasta las cero horas del 25 de mayo del 2020** y el Gobierno Nacional a través del **Decreto No. 689** del 22 de mayo de 2020 ordenó el aislamiento obligatorio ordenando el aislamiento

preventivo obligatorio para todos los habitantes del país **hasta las doce de la noche (12:00 pm) del día 31 de mayo del 2020.**

Que recientemente el Gobierno Nacional a través del **Decreto No. 749** del 28 de mayo de 2020 ordenó el aislamiento obligatorio para todos los habitantes del país a partir de las **cero horas (00:00 a.m.) del día 1° de junio de 2020 hasta las cero horas (00:00) del día 1 de julio de 2020**, en el marco de la emergencia sanitaria por causa del Coronavirus COVID-19 y en aras de mantener el efectivo aislamiento preventivo obligatorio que evite la propagación del contagio por la pandemia del COVID-19 a los trabajadores de ENERCA S.A. ESP, se ha decidido dar continuidad a la ejecución de sus funciones y actividades propias de sus cargos, a través de la modalidad de trabajo en casa para aquellos servidores cuya presencia no sea indispensable en la sede habitual de trabajo y jornada laboral presencial para los trabajadores que sea estrictamente necesario hacer presencia directa en las instalaciones de la empresa, durante el tiempo que dure la Emergencia Sanitaria por esta causa.

Que esta medida se toma con el propósito de dar continuidad a las actividades propias de la empresa, a fin de garantizar la continuidad en la prestación del servicio público a su cargo.

Que en atención a lo expuesto

DECIDE:

ARTÍCULO PRIMERO: Autorizar la continuidad de trabajo en casa desde el **1° de junio de 2020 hasta el 1 de Julio de 2020** y/o durante el tiempo que dure la Emergencia Sanitaria decretada por el Gobierno nacional por causa de la pandemia del coronavirus COVID-19, a los trabajadores de ENERCA SA ESP que para el desarrollo de sus funciones o actividades no sea indispensable su presencia en la sede oficial de trabajo y cuyas herramientas tecnológicas así lo permitan, manteniendo siempre la responsabilidad y transparencia que esta modalidad de trabajo exige.

Parágrafo: Para ningún efecto se entenderá esta modificación como modalidad de trabajo pactado, es decir que una vez superada la situación de emergencia sanitaria, se retornara a la modalidad presencial en la jornada Ordinaria laboral de la empresa ENERCA SA ESP.

ARTICULO SEGUNDO: Autorizar la continuidad del trabajo en casa **desde el día 1° de junio de 2020 hasta el 1 de Julio de 2020** y/o durante el tiempo que dure la Emergencia Sanitaria decretada por el Gobierno nacional por causa de la pandemia del coronavirus COVID-19, a los trabajadores de ENERCA SA ESP que para el desarrollo de sus funciones o actividades no sea indispensable su presencia en la sede oficial de trabajo y cuyas herramientas tecnológicas así lo permitan, manteniendo siempre la responsabilidad y transparencia que esta modalidad de trabajo exige.

Continuar con la jornada ordinaria laboral presencial desde el **día 1° de junio de 2020**, para los trabajadores que su sitio de trabajo es la sede principal y municipios, donde **ENERCA SA ESP** hace presencia para realizar las actividades laborales en las que sea estrictamente necesario hacer presencia directa en las instalaciones de la empresa, en la jornada que estipula el Reglamento Interno de Trabajo vigente, en el siguiente horario:

- ✓ Jornada de 7:00 a.m. a 12:00 M. de 2: 00 p.m. a 5:30 p.m. de lunes a jueves
- ✓ Jornada de 7:00 a.m. a 12:00 M. de 2:00 p.m. a 5:00 p.m. los días viernes

298 - - 11 2020

CONTINUACION ACTO DE GERENCIA GENERAL No. () DE 2020

ARTÍCULO TERCERO: Los trabajadores ENERCA SA ESP que se mantienen en aislamiento preventivo que están en condiciones vulnerables que pueden ser afectados por el coronavirus COVID-19 que aun desarrollan a control remoto el trabajo en casa, deberán estar consultando constantemente los canales de comunicación, como los buzones del correo electrónico institucional, los dispositivos telefónicos, GPLI, QFDocument Web, SPARD, SIEC y demás herramientas tecnológicas que les permita brindar la atención y respuestas oportunas relacionadas con los procesos de la Empresa.

ARTÍCULO CUARTO: Los trabajadores de la empresa en las diferentes modalidades de trabajo, deberán mantener y acatar las medidas de prevención indicadas por el Gobierno Nacional y adoptadas por ENERCA S.A. ESP, con el fin de evitar el contagio y/o propagación del virus COVID-19.

ARTICULO QUINTO: Corresponde al Gerente Administrativo y Financiero, Gerente de Distribución, Gerente Comercial, Gerente de Gas y Jefes de Oficinas Asesoras, coordinar con sus respectivos equipos de trabajo, la implementación de lo establecido en el presente acto.

ARTÍCULO SEXTO: Comunicar dependencia de Talento Humano y Desarrollo Organizacional y los trabajadores de ENERCA S.A. E.S.P., el contenido de la presente.

ARTICULO SEPTIMO: El presente Acto de Gerencia General, rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las demás disposiciones que le sean contrarias.

Dado en la ciudad de Yopal, a los 01 JUN 2020

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE


ERICCA CATALINA NEITA PINTO
Gerente General ENERCA S.A. ESP


Vo. Bo. MARJA HELEN BELTRAN LEON
Asesora Jurídica


Revisó WILSON ALRIC RODRIGUEZ GARCIA
Gerente Administrativo y Financiero

Proyectó: ROSALBA CAÑIZALES J.
Director de Gestión Humana y Desarrollo Organizacional